



MEMÒRIA

2021

INDEX

PRESENTACIÓ	3 - 5
DESCRIPCIÓ DEL CENTRE	7
SERVEI TERÀPIA OCUPACIONAL	13
SERVEI OCUPACIONAL D'INSERCIÓ	19
ORGANITZACIÓ I EQUIP HUMÀ	8, 14, 20
COORDINACIÓ I AVALUACIÓ	9 - 11
LES PERSONES	15 - 16, 21 - 22
CRITERIS DE GRATIFICACIÓ	12, 17, 23
RELACIÓ AMB ALTRES SERVEIS	12, 17, 23
AJUSTAMENT PERSONAL I SOCIAL	18, 24, 25 - 30
OCUPACIÓ TERAPÈUTICA O PRELABORAL	18, 24, 31 - 38
ANNEX 1: RELACIÓ PERSONES USUÀRIES	39, 40
ANNEX 2: CALENDARI I HORARIS	41 - 61
ANNEX 3: PROGRAMACIÓ ACTIVITATS	62 - 73

PRESENTACIÓ

Prolaboral Xalest és una entitat d'iniciativa social dedicada a l'atenció integral especialitzada de persones adultes amb diversitat funcional.

L'entitat, Associació Prolaboral Xalest neix a Sabadell l'any 1996, impulsada per un grup de pares i mares d'alumnes de l'Escola Taller Xalest. La seva empenta emprenedora i el recolzament dels directors de l'Escola i de les administracions local i autonòmica permet fer realitat el seu projecte social. L'Associació, domiciliada al carrer Palestrina núm. 12 de Sabadell, està acreditada com a entitat proveïdora de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública pel departament de Drets Socials, i inscrita al registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya amb el núm. 19.109 i al registre d'Associacions de l'Ajuntament de Sabadell amb el núm. 564.

L'Entitat té com a objectiu la creació de recursos i serveis per donar suport i acompanyament a la persona adulta amb discapacitat intel·lectual i la seva família al llarg del seu cicle vital.

Missió

Millorar la qualitat de vida de les persones adultes amb discapacitat intel·lectual afavorint la seva inclusió sociolaboral, el seu benestar, drets i interessos

Visió

Construir una societat més inclusiva, accessible i respectuosa amb les persones amb diversitat funcional.

Valors

Responsabilitat

Respecte i tracte humà

Qualitat i millora contínua

Suport mutu i treball en equip

Participació i compromís social

Igualtat d'oportunitats i accessibilitat

El treball realitzat de gener a desembre de 2021 continua marcat per la prevenció al contagi de la pandèmia del coronavirus. El programa d'activitats s'ajusta als diferents protocols de prevenció covid-19 publicats per Salut per fer del taller un entorn segur. Mantenim les mesures d'higiene i seguretat: ventilació – mascareta – higiene de mans i d'espais – control de la temperatura – distància social. Es realitza la vacunació completa de les persones usuàries i treballadores del taller. Es realitzen els cribratges programats per Salut.

Iniciem l'any amb els 7 grups bombolla creats al setembre de 2020: 3 grups a jornada completa (5,6,7) i 4 amb jornada fins les 14:30 hores (1,2,3,4). L'assistència de les persones està afectada per la por segons les onades de covid i el fred, i a l'abril reorganitzem grups: tanquem el grup 1 i ampliem places de menjador i horari, ja són 5 grups a jornada completa (2,3,5,6,7). Fem l'activitat presencial dins del centre, anul·lant les activitats externes (sortides, viatge).

A continuació, detallem l'activitat al centre ocupacional i, a cadascú dels serveis ocupacionals, durant aquest període.

ESPAIS

El Centre Ocupacional s'ubica des de setembre de 2011, al carrer Palestrina 12 de Sabadell. És l'espai de l'antiga escola Cifuentes, cedit per l'Ajuntament i compartit amb altres tres entitats: Escola Xalest, Escola d'Adults i Obrir-se al Món.



La cessió municipal es renova cada 4 anys (2018-2022). L'11 de maig el regidor de serveis socials de l'Ajuntament visita el taller i coneix la nostra realitat. L'Associació continua demanant la cessió d'un local més gran i adient on atendre l'augment de persones i de les seves necessitats. L'Ajuntament ofereix un solar a la zona de Can LLong però posteriorment el retira.

PLACES

L'Associació Prolaboral Xalest, com entitat titular del centre, té autoritzada la gestió de les 73 places del centre que finança la Generalitat.

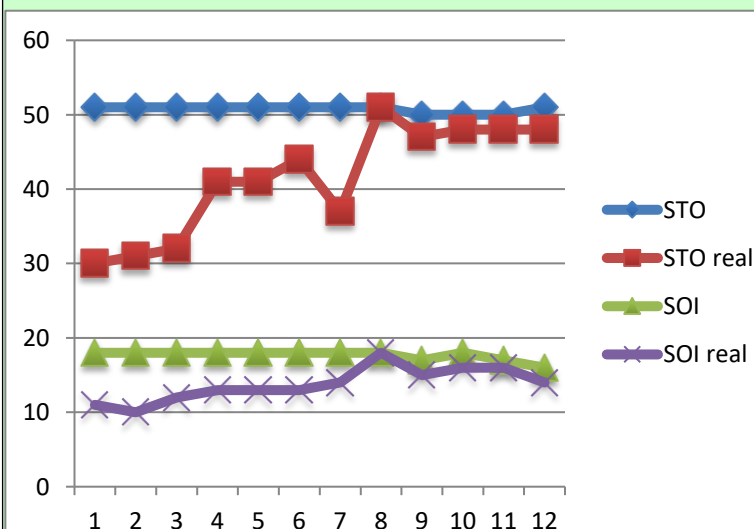
Entitat proveïdora del Sistema català de serveis socials


Generalitat de Catalunya
Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

El finançament de mòduls al 2021 ha estat:

- 22 places SOI - Servei Ocupacional d'Inserció. Quantia mensual de 304,21€.
- 51 places STO - Servei de Teràpia Ocupacional:
 - o 25 places STO sense auxiliar: cost mensual de 583,92€.
 - o 26 places STOA amb auxiliar: cost mensual de 777,41€.

ASSISTÈNCIA



De gener a desembre de 2021, tenim entre 50 - 51 places de STO i 16 - 18 places de SOI. L'ocupació real de STO varia entre els 30 - 48 assistents, mentre que al SOI hi assisteixen de 10 a 16 persones

Ambdós serveis, l'assistència és més baixa a l'hivern (gen.-feb.-mar.) per l'onada de fred i de covid al Nadal. A l'abril comença a recuperar-se i es normalitza al setembre.

altres finançaments

El manteniment d'equipaments, materials i serveis complementaris per a la persona usuària es financen a través de l'aportació de les famílies, subvencions públiques i/o privades, i accions com la loteria de Nadal, el calendari solidari anual i parades de producte propi.

Serveis Complementaris

Les persones usuàries i / o les famílies abonen a l'Associació una aportació mensual de 80€ de gener-juny i setembre-desembre pel suport a activitats complementàries del taller: roba de treball i materials de treball, lot de Nadal i manteniment del local.

De març 2020 a febrer 2021, l'aportació mensual es redueix el 50% (40€), i augmenta progressivament, fins a recuperar la quota habitual, el juny 2021.

Loteria Nadal

S'han jugat 170 talonaris de 10 participacions (340 dècims), amb un benefici total de 1.630,00 €. per la recaptació del donatiu de 1 € per participació.



Subvenció Ajuntament

per a la promoció de l'autonomia de
persones amb discapacitat

Convocatòria 2021

"Inclusió sociolaboral"

Presentem aquest projecte per a les següents accions:

1. Ocupacional: Hort, jardineria, butlletí, artesanía, artteràpia, manteniment de pati.
2. Hàbits saludables: cura de la salut i del medi ambient, alimentació, exercici físic.
3. Inclusió i participació social: calendari solidari, sortides a la comunitat.

A l'abril presentem el projecte, al juliol es publica la resolució i l'acceptem, al gener de 2022 presentem la memòria.

Al novembre cobrem el 80% de la subvenció i el 20% restant la previsió és al juliol de 2022.

Ens atorguen 3.742,55€, que cobreix el 60% de la facturació total del projecte, en concret: calendari solidari, material d'activitat física, material fotogràfic, materials fungibles, roba de treball, cadires amb braços i part de la caseta del pati.



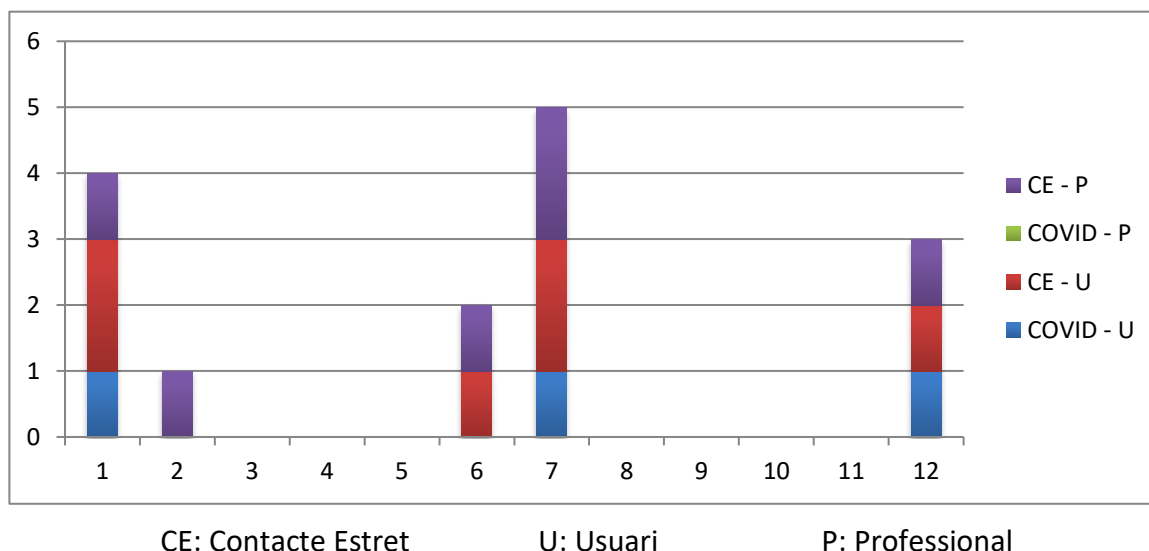
Ajuntament
de Sabadell

INCIDÈNCIA COVID

De gener a desembre de 2021, comptabilitzem pocs contagis de covid-19 al centre. Les famílies informen que 3 persones usuàries donen positiu (color blau): una es contagia a les vacances de Nadal 2020, altre al nadal 2021 i l'altre al juliol. Entre els professionals no tenim cap cas positiu (color verd) en període del servei. Tant els casos positius com els contactes estrets segueixen el protocol de 10 a 14 dies de quarantena a domicili. En total, 6 professionals (color lila) i 6 usuaris (color vermell) fan confinament per ser contacte estret.

Salut fa un cribratge amb automostra PCR a tots els professionals del centre al gener 2021. En tot l'any, no ha calgut fer cribratges a cap grup bombolla. El 5 d'octubre tècnics de Salut i Serveis Socials de la Generalitat visiten el taller i valoren les mesures de protecció aplicades.

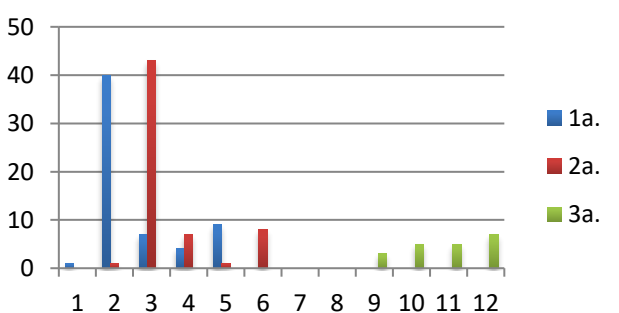
Al llarg de l'any, moltes persones tenen símptomes compatibles amb la covid-19, gràcies a la seva responsabilitat, fent test antígens i autoconfinament, junt amb les mesures de prevenció del centre hem mantingut a ratlla els contagis.



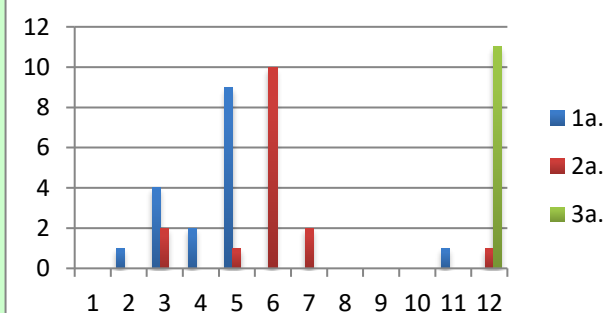
VACUNACIÓ

De gener a desembre de 2021, tant les persones usuàries com els/les professionals del centre, ens vacunem de la 1a. i 2a. dosi de la vacuna pel covid-19. A finals d'any es comença a posar la 3a. dosi de la vacuna o dosi de reforç.

USUARIS



PROFESSIONALS



DESCRIPCIÓ DEL CENTRE

El Centre Ocupacional es posa en funcionament al setembre de 1996, amb 18 persones usuàries. Està inscrit al Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials de la Generalitat de Catalunya amb el núm. E02855.

Som un centre d'atenció diürna que atenem a persones adultes amb discapacitat Intel·lectual, baixa capacitat productiva i dificultats d'inserció a l'empresa protegida i/o ordinària.

Promovem la inclusió sociolaboral i la qualitat de vida de la persona a través de l'ocupació activa i d'activitats d'ajust personal i social, segons horari setmanal (Annex 2) i programació anual d'activitats (Annex 3).

El programa anual del Centre i el programa individual de les persones ateses es basen en el model de planificació centrada a la persona (PCP) i el model de qualitat de vida (gràfic).



El programa individual s'elabora cada dos anys des d'una perspectiva habilitadora, preventiva i inclusiva. Recull informació de la persona amb els objectius i la metodologia acordats amb la persona/família en les àrees:

- Personal (salut, alimentació, hàbits de vida diària)
- Sociofamiliar (família, amistats, parella, aficions, oci, comunicació)
- Laboral (hàbits de treball i actituds - constància, ritme, qualitat, puntualitat, assistència; habilitats i aptituds - interessos, ocupacions, aprenentatges).

Les activitats del centre tenen diferents freqüències de realització:

- Diària: hàbits de vida diària, planin del dia, ocupacions.
- Setmanal: activitat física, formació, projecte, ocupacions.
- Anual: Festes, esdeveniments.

ORGANITZACIÓ I EQUIP HUMÀ

PROLABORAL XALEST gestiona dos serveis d'atenció:

S.T.O
**SERVEI DE TERÀPIA
OCUPACIONAL**

S.O.I
**SERVEI OCUPACIONAL
D'INSERCIÓ**

Té una plantilla de 18 persones treballadores. Tot el personal té la formació adient per desenvolupar les funcions encomanades de la categoria laboral.

El personal d'administració (1), de serveis generals (3), d'ocupacional (1), de treball social (1) i de direcció tècnica (1), és a dir 6 persones treballen ambdós serveis.

El personal d'atenció directa està assignat a un dels serveis i una psicòloga.

L'entitat manté la paritat de monitors de sexe masculí i sexe femení per donar ambdós models de relació a les persones usuàries.

✦ PERSONAL ATENCIÓ DIRECTA

✦ MONITOR/A ESPECIALITZAT

✦ AUXILIAR DE MONITOR

✦ PERSONAL TÈCNIC

✦ MONITORA OCUPACIONAL

✦ TREBALLADORA SOCIAL

✦ PSICÒLOGA

✦ DIRECTOR/A TÈCNICA

✦ PERSONAL SERVEIS GENERALS

✦ CAP ADMINISTRACIÓ

✦ CONSERGE

✦ MONITOR/A MENJADOR

ÀREA TÈCNICA

DIRECTORA TÈCNICA

Nuria Feliz de Vargas

PSICÒLOGA

Nuria Feliz de Vargas i
Gloria Martos

TREBALLADORA SOCIAL

Laura Moral / Silvia Rey

MONITORA OCUPACIONAL

Maria Sánchez

ÀREA SERVEIS GENERALS

CAP D'ADMINISTRACIÓ

Maria Rincón

CONSERGE

Xavier Sala

MONITORA MENJADOR

Rosario Galindo

COORDINACIÓ I AVALUACIÓ

L'Equip Tècnic dels dos serveis s'ha reunit quinzenalment els divendres de 14 a 15 hores per organitzar i revisar les activitats i els funcionaments interns.

Cada grup o servei s'ha coordinat setmanalment i sempre que ha estat necessari amb el seu referent tècnic (psicòloga de grup).

La Junta i l'equip directiu del centre s'han reunit mensualment per afrontar les problemàtiques del centre i prendre les decisions oportunes.

El Consell de Participació del centre ha celebrat la reunió anual ordinària de forma presencial a les instal·lacions del centre ocupacional, el dia 16 de desembre a les 18 hores.

L'Equip Tècnic ha realitzat una atenció de qualitat amb una programació d'activitats (annex 3) que apodera a les persones amb discapacitat intel·lectual, promogui la participació i presa de decisió a les activitats del taller.

S'han anul·lat les reunions de:

- o presentació del programa d'activitats a famílies i usuaris.
- o comissió de Festes integrada per persones usuàries de diferents grups.

FORMACIÓ EQUIP PROFESSIONAL

Títol	Lloc	Data	Hores	Organitza	Treballador/a
Prestacions a la S.S.	On-line	5, 26 febrer	20	DINCAT	Laura Moral
Creació i manteniment pàgines web (avançat)	Teleformació	1 març 26 maig	60	IDFO	Maria Sánchez
Webinar CONTASOL: gestió comptable diària i final d'any. Llibres oficials. Comptes anuals. Comptabilitat analítica: Models AEAT. IVA. IRPF.	Aula virtual	12, 14, 19, 20, 21 abril	10	CONTASOL	Maria Rincón
Avaluació de projectes: Indicadors de gestió i avaluació (1a. Edició)	Aula virtual	17 maig	2	Acció Social Ajuntament Sabadell	Nuria Feliz de Vargas Maria Rincón
Indicadors de gestió i avaluació.	On-line	14, 17, 21, 23, 28, 30 juny 5, 6 Juliol. 15 - 17:30 h.	20	Nuria Sánchez Dincat	Equip tècnic
PRL (varis)	On-line	setembre	2	EGARSAT	Tot el personal
Avaluació de projectes: Indicadors de gestió i avaluació (2a. Edició)	Aula Esplai del Vallès	28 octubre	2	Acció Social Ajuntament Sabadell	Nuria Feliz de Vargas
PRL (varis)	On-line	novembre	2	EGARSAT	Ainhoa Expósito
Plenari sobre conveni de tallers	On-line	12 novembre	1	Dincat	Maria Rincóns

EQUIPAMENTS I RECURSOS MATERIALS

→ Actuacions en manteniment i millora de les instal·lacions:

- Renovar escalfador lavabo de personal: revisar, comprar i instal·lar-ne un de nou.
- Arranjament pèrdua d'aigua desguàs i pedal pica lavabo adaptat secció 7.
- Arranjament panys: porta cuina i recanvi secció 4.
- Arranjaments persianes: secció 4, 7 i renovació cordes secció 5.
- Arranjament tapa vàter lavabo adaptat secció 7.
- Anul·lar timbre i posar topall porta secció 7.
- Prendre mides, comprar i instal·lar tendall pati.
- Acondicionar espais per eleccions autonòmiques 14 Febrer.
- Masillar i pintar esquerdes: porta quartet, paret secció 4, sostre secció 3, 4, 7.
- Pintar reixa porta d'entrada carrer palestrina.

→ Actuacions en manteniment i millora de comunicació i mitjans informàtics:

- Router Mikrotik
- Instal·lació antenes wifi: posar canaleta passadís i endoll secció 7.
- instal·lació canaleta per cablejat saleta i despatx tècnic.

→ Actuacions en manteniment i millora dels recursos materials:

- Renovació carretó d'anar a comprar – ocupació cafeteria
- Renovació caixes de cabdals – ocupació cafeteria
- Compra de guants de jardineria – ocupació jardineria
- Compra de llavors i arbres – ocupació hort i jardineria
- Compra d'un cabàs i un recollidor – ocupació manteniment pati
- Compra eines d'hort i jardineria
- Arranjament estructura metal·lica hort.
- Compra caseta eines, disseny base palets i muntatge al pati.
- Compra planxa vapor – ocupació artesania
- Revisió i renovació plastificadora – ocupació artesania, decoració i oficina
- Reposició de talladora de paper – ocupació artesania, decoració i oficina
- Reposició d'estris de cuina (plats, coberts, gots...) – servei de menjador
- Compra de material fotogràfic (panell chroma i focus amb trípode)
- Compra de material d'activitat física: manuelles, aros, pilotes, porteria.
- Arranjaments bancs fusta del pati. Soldar cadira secció 6.
- Compra de cadires de braços per persones amb més necessitat de suport.
- Compra de regal commemoratiu 25 aniversari: Paraigües

→ Actuacions en prevenció i protecció de contagis de covid-19:

- Reposició materials: termòmetre sense contacte, mascaretes higièniques i PFF2.
- Reposició materials neteja: Gel i esprai hidroalcohòlic, papereres amb tapa, etc.
- Arranjaments bombes dosificadores dels líquids desinfectants.
- Renovació bandes senyalització terra passadís.

CRITERIS DE GRATIFICACIÓ

L'ocupació s'entén en termes més terapèutics que no pas productius. El treball per compte aliena revertirà a les persones usuàries, en concepte de gratificació, en proporció al temps dedicat a l'ocupació terapèutica, com estableix l'art. 13 del Decret 279/1987 d'agost de Centres Ocupacionals per disminuïts:

“Quan, a conseqüència de la realització de tasques d'ocupació terapèutica (...), s'obtinguin productes susceptibles de venda o transacció econòmica, el seu fruit ha de revertir, amb descompte previ del cost dels materials emprats, en gratificar els usuaris per tal que puguin gaudir el resultat del seu esforç”

La gratificació consisteix en una quantitat simbòlica de diners mensual, depenent del servei / grup, nivell de producció, aplicant els descomptes per absentisme al servei.

El juny i el desembre es reparteix una gratificació extra de 5€.

Totes les persones signen un full conforme perceben la gratificació que s'entrega l'últim dia laboral de cada mes.

Al desembre les persones usuàries i el personal del centre reben el lot de Nadal.

Les tasques ocupacionals i gratificació resten suspeses des de març per la situació excepcional d'emergència sanitària per coronavirus.

RELACIÓ AMB ALTRES SERVEIS

- ❖ C.E.T I/O EMPRESA ORDINÀRIA
- ❖ CENTRE RESIDENCIAL I / O CAE
- ❖ ENTITATS TUTELARS
- ❖ ALTRES CENTRES OCUPACIONALS
- ❖ CENTRES ESCOLARS

SERVEI TERÀPIA OCUPACIONAL

Està inscrit al Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials de la Generalitat de Catalunya amb el núm. S03949. Està format per cinc grups distribuïts en cinc seccions: 1, 2, 5, 6 i 7.

Cada persona forma part d'un grup que té un monitor/educador de referència, un auxiliar si precisa, un treballador social i un psicòleg, tal i com estableix l'article 7 del Decret 279/1987 de 27 d'agost pel qual es regulen els Centres Ocupacionals per disminuïts i l'ordre de 10 d'abril de 1997, d'aprovació de ràtios de personal. La distribució en cada grup es fa tenint en compte les competències laborals, personals i socials per a una convivència positiva.

L'horari d'atenció és de 40 hores setmanals de dilluns a divendres, distribuïdes de 9 del matí a 17:30 hores de la tarda, excepte divendres que és fins a les 14 hores. El Centre resta tancat segons conveni col·lectiu (primera clàusula addicional) i calendari anual de festes i vacances.

GRUP 1	GRUP 2	GRUP 5	GRUP 6	GRUP 7
Noelia Fdez Jacqueline Rivas Francesc Castañé Laura Moral / Silvia Rey Nuria Feliz de Vargas	Belén Moral Paula Lyon Noelia Fernandez Pau Aran Laia Casañas Ainhoa Expósito Laura Moral / Silvia Rey Nuria Feliz de Vargas	Francesc Castañé Jacqueline Rivas Laia Casañas Maria Torreblanca Laura Moral / Silvia Rey Nuria Feliz de Vargas	Carles Marcet Laia Casañas Paula Rubio Laura Moral / Silvia Rey Nuria Feliz de Vargas	Alba Herrera Maria Torreblanca Laura Moral / Silvia Rey Nuria Feliz de Vargas

Altes 1	Revisió EVO 0	Canvi Servei 2	Baixes 4
Respir 1	Capacitat obrar 0	PUA 2	Dependència 0
Recurs residencial 2		Programa Individual Nou: 1 / Revisat: 28	

EQUIP HUMÀ

El Servei de Teràpia Ocupacional està format per 16 professionals:

- 6 monitores/s a jornada complerta i horari partit.
- 3 auxiliars de monitor, amb jornada complerta i horari partit.
- 1 monitora ocupacional amb jornada complerta i horari intensiu.
- 1 treballadora social amb jornada parcial.
- 2 psicòlogues, 1 amb jornada complerta i horari partit i 1 amb jornada parcial.
- 3 persones en serveis generals, 2 amb jornada complerta i horari partit i 1 amb jornada parcial.

ÀREA TÈCNICA

DIRECTORA TÈCNICA

Nuria Feliz de Vargas

PSICÓLEG/OGA

Nuria Feliz de Vargas

Gloria Martos

TREBALLADORA SOCIAL

Laura Moral / Silvia Rey

MONITORA OCUPACIONAL

Maria Sánchez

ÀREA ATENCIÓ DIRECTA

MONITOR/A

Alba Herrera

Belén Moral

Carles Marcet

Francesc Castañé

Laia Casañas

Noelia Fernandez / Paula Rubio

AUXILIAR

Paula Lyon / Pau Aran / Ainhoa Expósito

Jacqueline Rivas

Maria Torreblanca

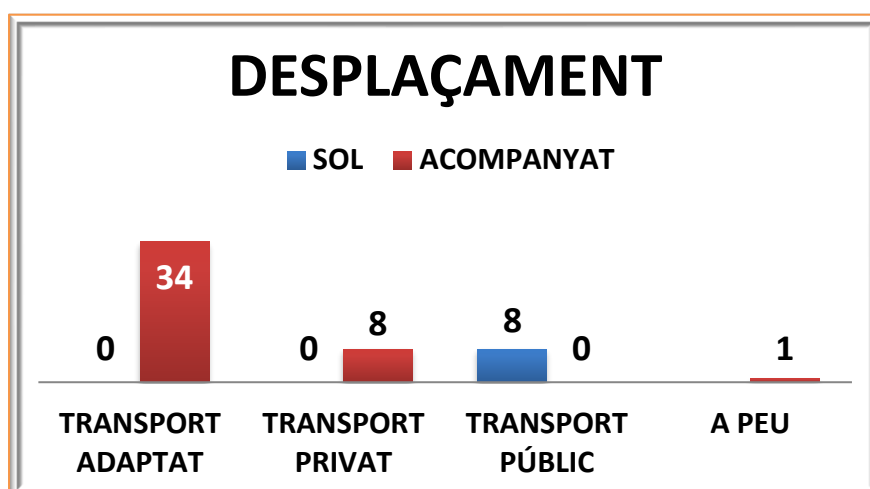
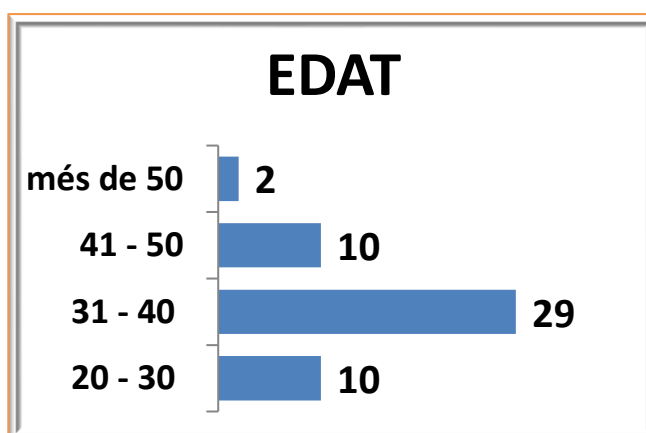
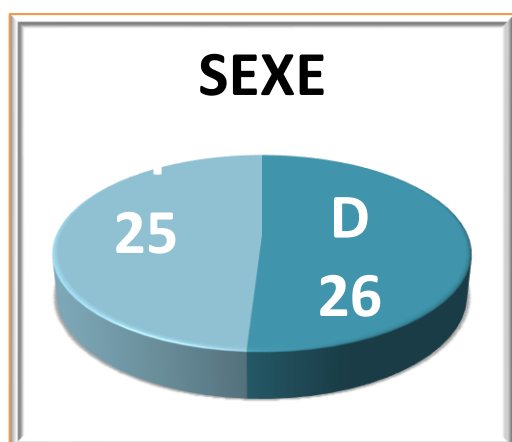
Al llarg del període s'han produït les següents modificacions de personal:

- La Laura Moral presta serveis al centre com a treballadora social de setembre de 2020 a juny de 2021.
- La Noelia Fernández presta serveis al centre com a monitora de taller de setembre 2020 a juliol de 2021 i de setembre a octubre de 2021.
- La Paula Lyon té una baixa mèdica des d'abril de 2021.
- El Pau Aran presta serveis al centre com a auxiliar de monitor/a de maig a juny de 2021
- La Silvia Rey presta serveis al centre com a treballadora social des de setembre de 2021.
- La Paula Rubio es reincorpora al servei del centre com a monitora de taller al setembre de 2021, després de la baixa de maternitat.
- L'Ainhoa Expósito presta serveis al centre com a auxiliar de monitor/a des de novembre de 2021.

LES PERSONES

S'han atès **51** persones, 25 homes i 26 dones.
(Annex 1)

La mitja d'edat és de **35** anys, entre els 21 i els 53 anys.

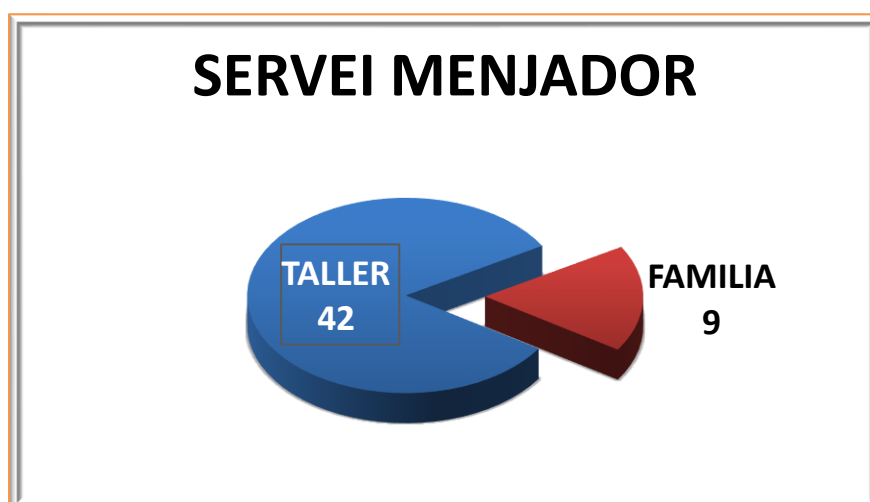


34 persones venen al centre en transport adaptat

8 venen soles en transport públic

8 venen acompanyades en vehicle privat / transport públic

1 venen caminant.

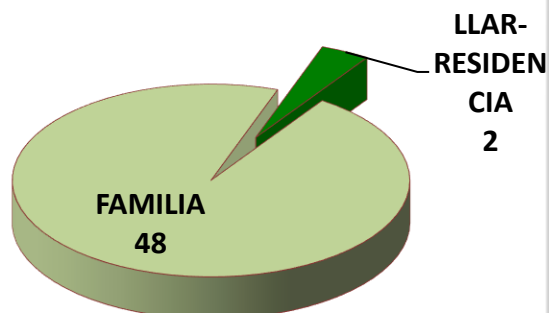


38 persones es queden a dinar al centre cada dia. **4** més ho fan almenys un cop a la setmana.

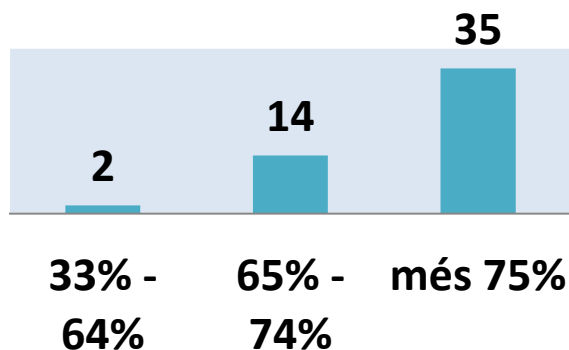
2 persones viuen a llar – residència, la resta al domicili familiar.

El grau de discapacitat està entre el **37 %** i el **97 %**, algunes persones tenen associades discapacitats físiques, mentals i/o sensorials.

SERVEI HABITATGE



GRAU DISCAPACITAT

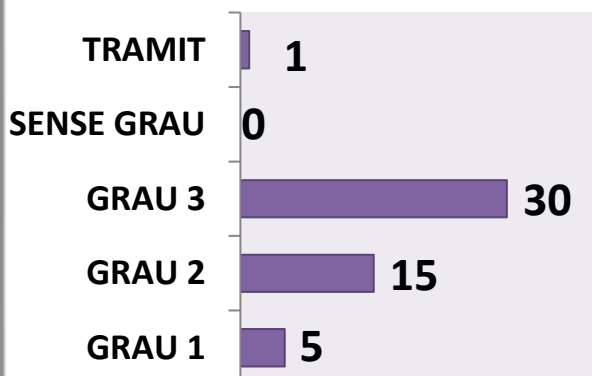


23 persones necessiten la figura d'auxiliar per a realitzar les activitats bàsiques de la vida diària.

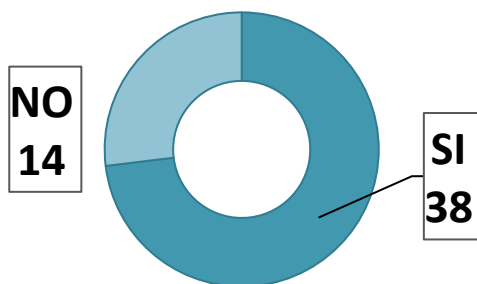
Excepte 1 persona, totes les demès estan valorades de la situació de dependència i tenen la resolució amb algun grau de dependència entre 1 menor dependència i 3 major dependència.

38 persones tenen modificada la capacitat d'obrar per rehabilitació o pròrroga de la pàtria potestat o incapacitació total. Els pares, familiars o entitat tutelar són els seus representants legals. **14** persones tenen la capacitat d'obrar sense cap modificació.

DEPENDENCIA



CAPACITAT LEGAL MODIFICADA



CRITERIS DE GRATIFICACIÓ

La gratificació mensual de diners ha oscil·lat, depenent del nivell de producció necessitats de suport, entre 12 i 18 € mensuals per persona.

S'apliquen els següents descomptes per absentisme al servei:

- STO:
 - de 4 a 6 faltes d'assistència justificada es descompten 3€,
 - de 7 a 10 faltes d'assistència es descompten 6€ .
- STOA:
 - de 4 a 10 faltes d'assistència justificada es descompten 4€.

A partir de les 11 faltes d'assistència justificada es percep el 60% de la gratificació.

RELACIÓ AMB ALTRES SERVEIS

- ❖ **C.E.T I/O EMPRESA ORDINÀRIA:** Les empreses Rolmovil i Miss Wood han portat material per oferir l'ocupació terapèutica.
- ❖ **CENTRE RESIDENCIAL I / O CAE:** S'ha fet seguiment de les persones N.C.B i E.M.M amb la Llar Residència Parc Central de CIPO.
- ❖ **CENTRES OCUPACIONALS:** Estem en contacte en funció de les necessitats de plaça o trasllat. Ens hem coordinat amb CIPO per temes tècnics i de gestió.
- ❖ **ENTITAT TUTELAR:** S'ha fet seguiment de la persona LL.R.H amb les referents tutelars de Som Fundació.
- ❖ **CENTRES ESCOLARS:** S'ha suspès la derivació d'alumnes de pràctiques per les mesures de seguretat de la covid 19. Coordinació amb l'escola Xalest per la derivació d'alumnes al taller.

OCUPACIÓ TERAPÈUTICA

Conjunt de tasques destinades a afavorir l'adquisició o manteniment d'hàbits laborals i coneixements professionals per l'assoliment d'un resultat material que promogui la satisfacció a personal i el reconeixement social, evitant sempre que sigui possible, les ocupacions estèrils.

Les persones del Servei realitzen un 50% d'hores d'ajustament personal i social, i un 50 % d'hores d'ocupació terapèutica.

MANIPULATS	PRODUCTE ARTESANAL	SERVEIS INTERNS	
ROLMOVIL	BIJUTERIA	CAFETERIA	HORT
MISS WOOD	PAPERERIA	RECICLATGE	JARDINERIA
VERNÍS MOTORS	ARTESANIA	DECORACIÓ	NETEJA
	TELER I COSTURA	BUTLLETÍ	MANTENIMENT PATI

AJUSTAMENT PERSONAL I SOCIAL

Conjunt d'activitats dirigides a la persona que, amb la seva participació directa, l'habiliten i milloren la seva relació amb l'entorn, la seva autonomia personal i afavoreixen un benestar personal òptim, harmònic i equilibrat.

ACTIVITATS FORMATIVES	PROJECTES	ACTIVITATS FÍSiques	ACTIVITATS SOCIALS
RECERCA			
COVID-19	MATERIALS PROTECCIÓ COVID-19 AULA ESTIMULACIÓ EL PAS DEL TEMPS CÒMIC HEROIS I HEROÏNES	JOCS ESPORTIUS ESTIRAMENTS BALL RELAXACIÓ	FESTA CASTANYADA
PAÏSOS DEL MÓN			FESTA SOM CAPAÇOS
ALIMENTACIÓ SALUDABLE			FESTA CARNESTOLTES
ELS ANIMALS			FESTA SANT JORDI
LES EMOCIONS			FESTA SANT JOAN
EXPRESSIÓ ARTÍSTICA			SOPAR ESTIU

SERVEI OCUPACIONAL D'INSERCIÓ

Està inscrit al Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials de la Generalitat de Catalunya amb el núm. S03867.

Està format per dos grups ubicats a la secció 3 i 4 i atès per 1 monitor/educador de referència, un treballador social i un psicòleg tal i com estableix l'article 5 del Decret 336/1995 de 28 de desembre que regula el servei ocupacional d'inserció i l'ordre de 10 d'abril de 1997, d'aprovació de ràtios de personal.

L'horari d'atenció és de 40 hores setmanals de dilluns a divendres, distribuïdes de 8:30 del matí a 17:30 hores de la tarda, excepte divendres que és fins a les 14 hores. El Centre resta tancat segons conveni col·lectiu de treball (primera clàusula addicional) i calendari anual de festes i vacances.



Altes 1	Revisió EVO 2	Canvi Servei 2	Baixes 2
Respir 0	Recurs residencial 0	Capacitat obrar 0	
PUA 0	Dependència 0	Programa Individual Nou: 1 / Revisats: 8	

EQUIP HUMÀ

El Servei Ocupacional d'Inserció està format per 8 professionals:

- 1 monitor, amb jornada completa i horari partit i 1 monitor, amb horari reduït.
- 1 monitora ocupacional amb jornada completa i horari intensiu.
- 1 treballadora social amb jornada parcial.
- 1 psicòloga amb jornada completa i horari partit i 1 amb jornada parcial.
- 3 persones en serveis generals, 2 amb jornada completa i horari partit i 1 amb jornada parcial.

ÀREA TÈCNICA

DIRECTORA TÈCNICA

Nuria Feliz de Vargas

PSICÓLOGUES

Nuria Feliz de Vargas i Gloria Martos

TREBALLADORA SOCIAL

Laura Moral / Silvia Rei

MONITORA OCUPACIONAL

Maria Sánchez

ÀREA ATENCIÓ DIRECTA

MONITOR

Daniel Tomás

Aitor Sánchez

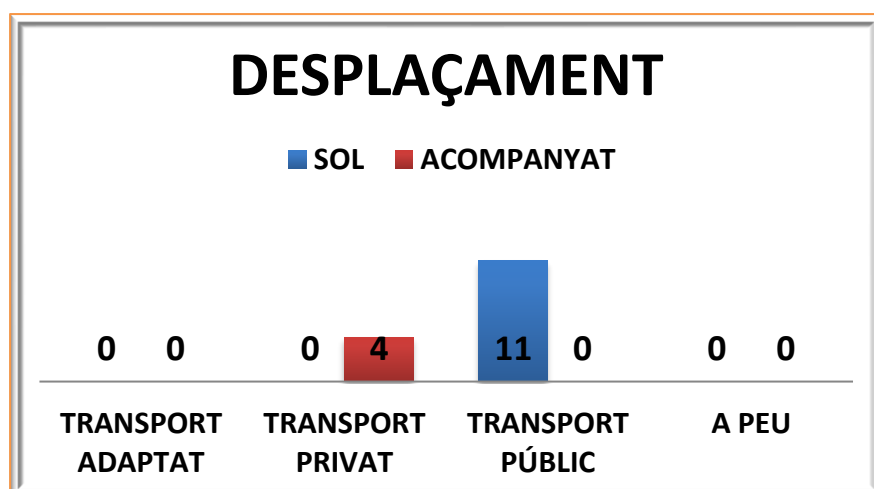
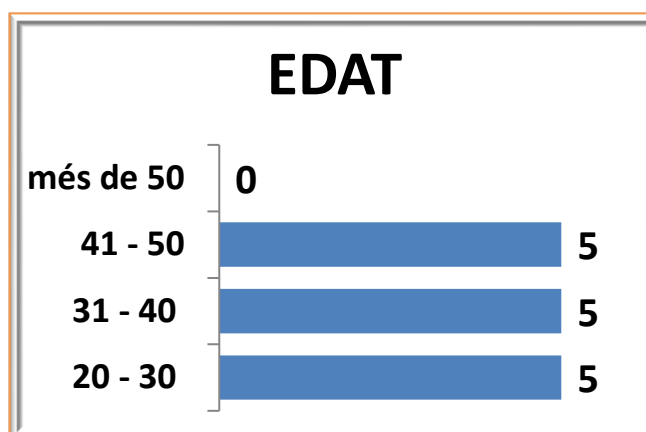
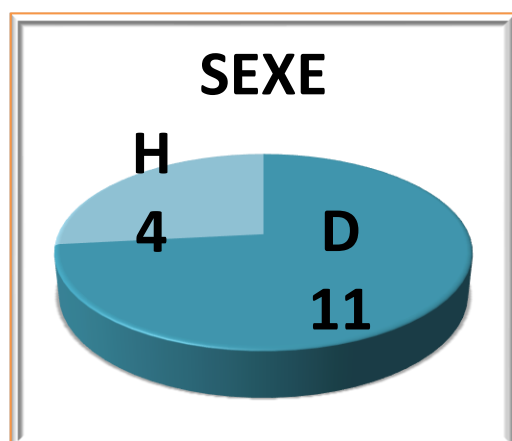
Al llarg del període s'han produït les següents modificacions de personal:

- La Laura Moral presta serveis al centre com a treballadora social de setembre de 2020 a juny de 2021.
- La Silvia Rey presta serveis al centre com a treballadora social des de setembre de 2021.

LES PERSONES

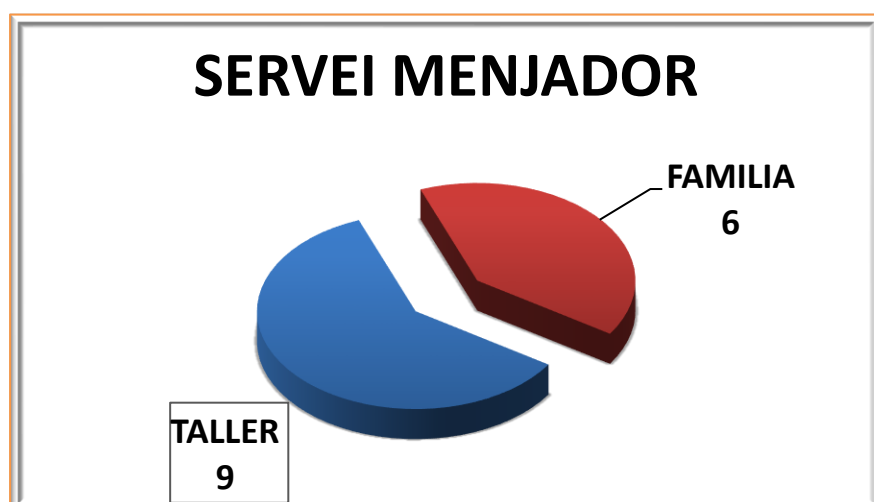
S'han atès **15** persones, 4 homes i 11 dones.
(Annex 1)

La mitja d'edat és de **35** anys, entre els 21 i els 47 anys.



11 venen soles en transport públic.

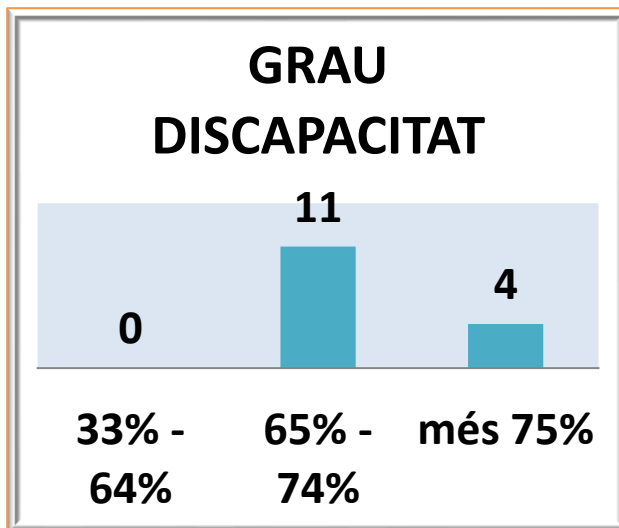
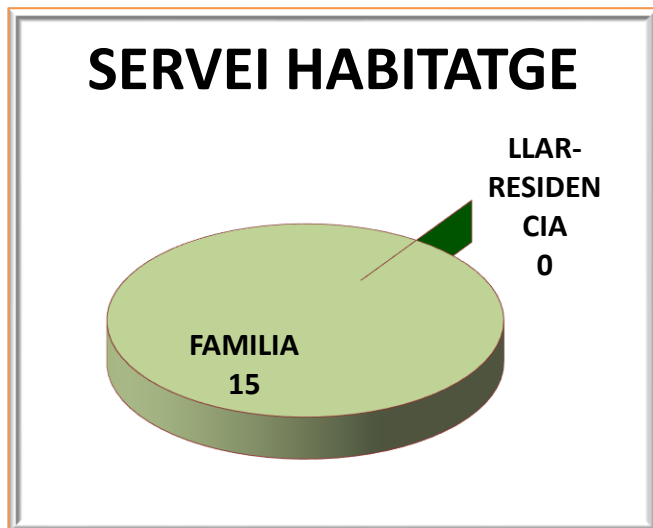
4 ve acompanyada en vehicle privat.



8 persones es queden a dinar al centre cada dia.
1 més ho fa almenys un cop a la setmana.

Totes les persones viuen al domicili familiar amb els pares o altres familiars.

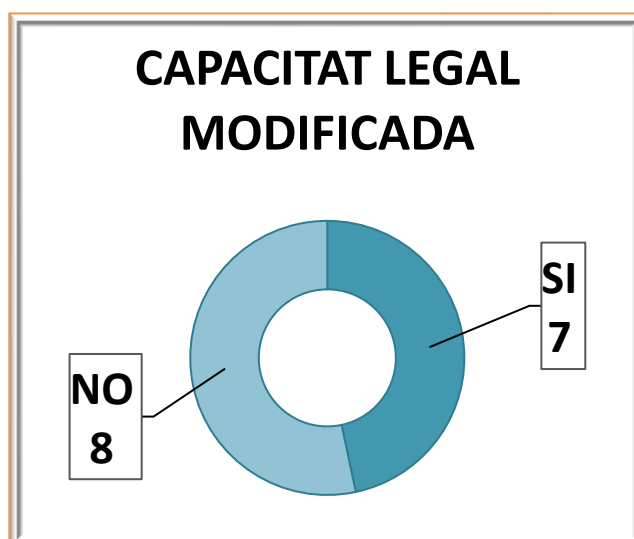
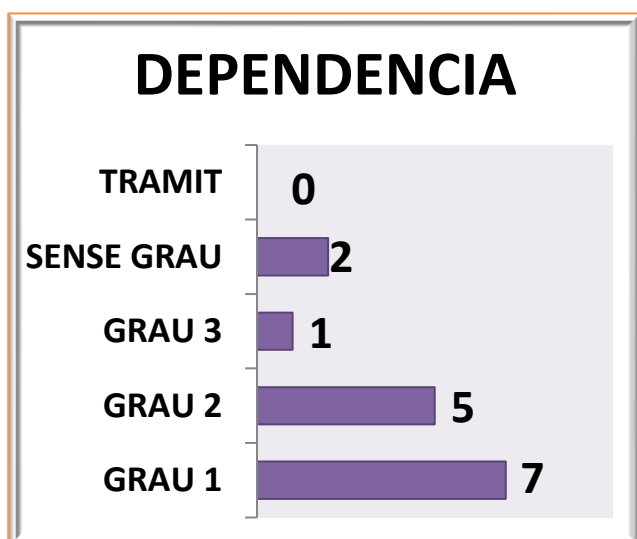
El grau de discapacitat està entre el **65 % i el 90 %**, algunes persones tenen associades discapacitats físiques, mentals i/o sensorials.



Totes les persones tenen la resolució de dependència, des de major dependència i necessitat de suport (grau 3) fins a menor dependència o suport (sense grau).

7 persones tenen modificada la capacitat d'obrar per rehabilitació o pròrroga de la pàtria potestat o incapacitació total o parcial. Els pares, un familiar o una entitat tutelat són els seus representants legals.

8 persones tenen la capacitat d'obrar sense cap modificació.



CRITERIS DE GRATIFICACIÓ

La gratificació mensual de diners ha oscil·lat, depenent del nivell de producció, entre 18 i 21 € mensuals per persona.

S'apliquen els següents descomptes per absentisme al servei:

- De 4 a 6 faltes d'assistència justificada es descompten 3€
- De 7 a 10 faltes d'assistència es descompten 6€ .
- A partir de les 11 faltes d'assistència justificada es percep el 60% de la gratificació.

RELACIÓ AMB ALTRES SERVEIS

- ❖ **C.E.T I/O EMPRESA ORDINÀRIA:** Les empreses Rolmovil i Miss Wood han portat material per oferir l'ocupació terapèutica.
- ❖ **CENTRE RESIDENCIAL I / O CAE:** S'ha contactat per fer orientació a persones i famílies.
- ❖ **CENTRES OCUPACIONALS:** Estem en contacte en funció de les necessitats de plaça o trasllat. Ens coordinem amb CIPO per temes tècnics i de gestió i amb els centres del Vallès Occidental per temes de l'àrea social.
- ❖ **ENTITAT TUTELAR:** S'ha fet seguiment de G.F.G en situació de pre-tutela a Som Fundació.
- ❖ **CENTRES ESCOLARS:** S'ha suspès la derivació d'alumnes de pràctiques per les mesures de seguretat de la pandèmia. Coordinació amb l'escola Xalest per la derivació d'alumnes al taller.

OCUPACIÓ PRELABORAL

Conjunt de tasques destinades a afavorir l'adquisició o manteniment d'hàbits laborals i coneixements professionals que puguin facilitar la seva integració futura dins l'àmbit laboral, o bé que assoleixin un resultat material que promogui la satisfacció personal i el reconeixement social, evitant sempre que sigui possible, les ocupacions estèrils.

Les persones del Servei realitzen un 40% d'hores d'ajustament personal i social, i un 60% d'hores d'ocupació prelaboral.

MANIPULATS	PRODUCTE ARTESANAL	SERVEIS INTERNS
ROLMOVIL MISS WOOD VERNÍS MOTORS	BIJUTERIA PAPERERIA ARTESANIA MEDALLES TELER I COSTURA DETALLS PER EVENTS	CAFETERIA RECICLATGE BUTLLETÍ DECORACIÓ MANTENIMENT PATI HORT JARDINERIA NETEJA MOSSO MAGATZEM

AJUSTAMENT PERSONAL I SOCIAL

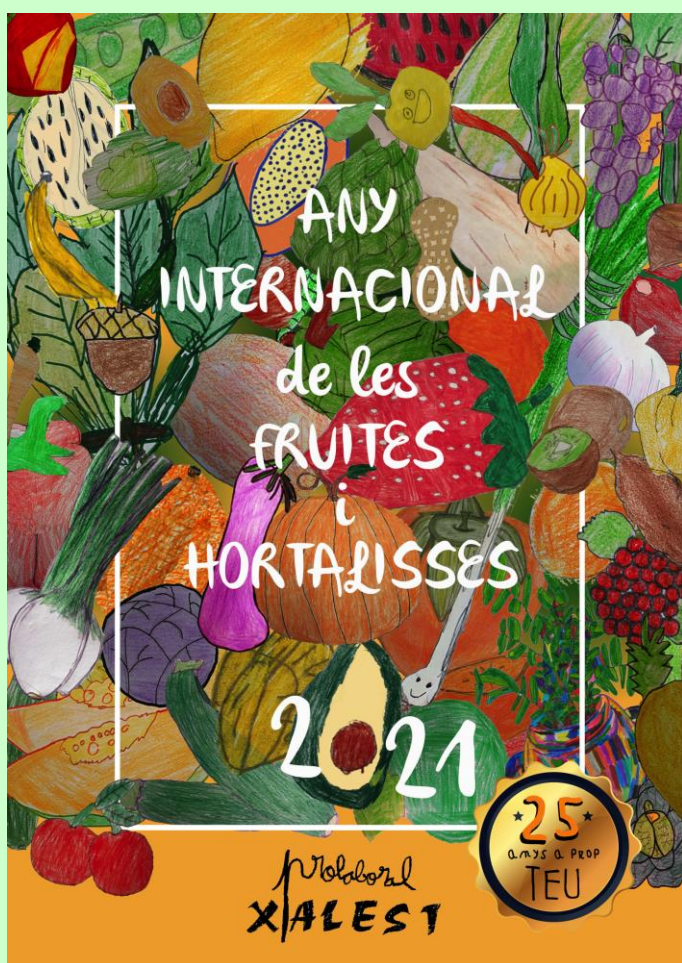
Conjunt d'activitats dirigides a la persona que, amb la seva participació directa, l'habiliten i milloren la seva relació amb l'entorn, la seva autonomia personal i afavoreixen un benestar personal òptim, harmònic i equilibrat.

ACTIVITATS FORMATIVES	PROJECTES	ACTIVITATS FÍSQUES	ACTIVITATS SOCIALS
RECERCA			
BIOGRAFIES DE PERSONATGES PAÏSOS DEL MON ELS RIUS DE CATALUNYA COMUNICACIÓ A TRAVÉS DE L'ART	CANÇÓ DEL COVID-19 ATLES DIGITAL	JOCS ESPORTIUS ESTIRAMENTS PASSEIG RELAXACIÓ	FESTA CASTANYADA FESTA SOM CAPAÇOS FESTA CARNESTOLTES FESTA SANT JORDI FESTA SANT JOAN SOPAR ESTIU

PROJECTES DE CENTRE

CALENDARI ANUAL SOLIDARI

El calendari anual de l'Entitat s'ha consolidat com una activitat indispensable. Des de l'any 2012 fem un calendari de paret. Cada mes conté la fotografia d'un grupet de persones usuàries del taller escenificant una situació.



El calendari és un producte útil que ens entusiasma fer i ens uneix en un projecte comú. Enguany recolzem la iniciativa de l'ONU i el lema del calendari és:

ANY INTERNACIONAL DE LES FRUITES I VERDURES

Pel valor nutricional en dietes saludables, en prevenció de malalties i a favor del consum responsable, de proximitat i l'agricultura ecològica i sostenible.

Hi ha tanta varietat de fruites i verdures com diversitat de persones. Cada company i companya dibuixarà una fruita o verdura de temporada amb la que sortirà a la fotografia del calendari.

S'han imprès 230 calendaris a la impremta Cevagraf amb un cost de 679,06 €. S'han venut 207 calendaris a 7€ a les persones de

l'entitat (usuàries i professionals), i 5 calendaris a 8€ a persones externes a l'entitat (Parada Som Capaços). 11 calendari s'han penjat en seccions / despatxos del centre ocupacional i 7 s'han regalat a col·laboradors. El benefici obtingut ha estat de 769,81 €.



PREMIS SETBA

Per primera vegada participem al certamen de pintura per a **artistes amb diversitat funcional** de la **Fundació SETBA** que incentiva les arts plàstiques, visibilitza el talent de les persones amb discapacitat i promou la seva integració.

S'han presentat **1.300 obres** d'entitats diferents catalanes. **Prolaboral Xalest** ha enviat **27 obres** pintades per les companyes/s del taller que han volgut participar. El jurat del certamen selecciona **23 obres finalistes**. L'obra **"Como Picasso"** del nostre company **Jordi Jumilla (grup 4)** és una d'elles.



El **13 de setembre** es celebra la **Gala dels Premis SETBA** al CaixaForum de Barcelona. En Jordi acompanyat de la seva mare i la psicòloga de grup, Gloria Martos, rep el premi de **FINALISTA**.

Del **19 al 26 d'octubre** es celebra l'**exposició** de les obres guanyadores i finalistes al Reial Cercle Artístic de Barcelona.



ROBA DE TREBALL

Enguany renovem la roba de treball del centre i entreguem el nou material a les persones usuàries i treballadores per utilitzar-los a les ocupacions diàries del taller. La samarreta, a més de usar-la a l'estiu, ens la posem en ocasions especials on mostrem el treball corporatiu de Prolaboral Xalest:

- Al juliol entreguem la "samarreta 25 anys"
- A l'octubre entreguem la bata de treball
- També renovem:
 - Uniformes de cafeteria coincidint amb la re-obertura el 4 d'octubre.



8M - DIA INTERNACIONAL DE LA DONA

Les setmanes prèvies al **8 de març** els grups promouen el coneixement i el sentit social d'aquest dia.

Del 1 al 8 de març cada grup bombolla fa activitats representatives:

- Projeccions de vídeos i documentals:
 - El conte de la Ventafores des d'una mirada feminista. Grup 1
 - Dones inventores al llarg de la història. Grup 1
 - El dia a dia de les Dones en un centre ocupacional. Grup 3
 - "Feminisme i diversitat". Grup 5
 - "El paper de les dones als contes tradicionals" i col·loqui posterior. Grup 5
- Creació de cartells:



- "Dones inventores" penjat al passadís. Grup 1
- "mans violetes, color del dia de la dona". Grup 2
- "Arbre violeta amb la fotografia a cada branca d'una persona del grup fent el gest de solidaritat amb la lluita feminista i una paraula relacionada" penjat al passadís. Grup 3.
- "Nom i biografia de dones importants a la història i de dones importants a la nostra vida". penjat al passadís. Grup 4.
- "Origen del dia de la dona: Els drets" penjat a la secció. Grup 6.
- Xerrada:
 - Història i origen del dia 8 de març. Els drets de les dones i de persones amb diversitat funcional. Grup 6.
 - "Història i origen del dia 8 de març. Història de les dones importants de les nostres vides". Grup 7.
- Teatralització:
 - "Història d'en Juan" i "Història de la Juana": el rol i el gènere. Grup 1
- Altres:
 - La diferència de gènere a través del vestit. Grup 2.
 - Creació d'un kahoot lúdic sobre els estereotips de rols de gènere (grups 1 i 4).
 - Escripció a les finestres amb retoladors de colors de frases de dones importants i de pensaments respecte aquest dia. Grup 5.

PROLABORAL XALEST

25 ANIVERSARI

- ❖ **Divendres 28 de maig** plantem al pati del taller l'**arbre dels 25 anys**, el llimoner que simbolitza el naixement i creixement de la nostra entitat.



- ❖ **Dimecres 21 de juliol**, últim dia abans de les vacances d'estiu fem entrega de la **Samarreta Corporativa dels 25 Anys**.

❖ **Divendres 17 de desembre** a les 12 hores celebrem al pati del taller l'**Acte de Cloenda** dels 25 anys de PROLABORAL XALEST. L'acte ha consistit en:

- Muntatge del **Mural dels Desitjos** al costat del llimoner dels 25 anys. Cada grup posa un banderí amb



el diseg o felicitació del què aporta el taller a les persones usuàries. **FAMÍLIA – COMPANYERISME – FEINA – SORTIDES – ALEGRIA** – son les paraules que representen el sentir de les persones usuàries del taller.



- Entrega a totes les persones del taller del **Regal Commemoratiu** de l'Entitat per l'aniversari: El paraigües

TAULA ESCOLA I RECURSOS SOCIOLABORALS

El novembre de 2021, l'EAP i els serveis socials de l'Ajuntament de Sabadell impulsen un projecte per garantir la incorporació dels alumnes de les escoles d'educació especial als recursos sociolaborals de la Ciutat.

Prolaboral Xalest participa com a centre ocupacional a la taula de sortides escolars juntament amb les escoles: Bellapart, Xaloc i Xalest i amb els serveis d'atenció diürna: Cipo, Atendis i Avan.

ARBRE DE NADAL DEL BARRI

Fem teixit social i participem per primera vegada a la decoració de l'**arbre de Nadal** del barri de Can Rull (Sant Isidor, 45). Juntament amb altres entitats del barri, des de finals de novembre tots els grups del taller hem tingut feina dissenyant i elaborant diferents guarniments perquè el Pi del nostre barri lluis ben maco tot el Nadal.



Un cop acabem els guarniments al taller, **dijous 16 de desembre** el grup 4 els hem portat i col·locat a l'arbre amb ajuda d'un operari de l'ajuntament. A **les 18 hores** es fa l'encesa de l'arbre de Nadal amb una festa i estem convidats tot el barri de Can Rull !!!

Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat:

SOM CAPAÇOS!

Hem participat a les reunions de preparació i valoració del programa d'actes que convoca l'Ajuntament per celebrar aquesta data i hem estat presents a les següents activitats:

- ★ **Dimarts 2 de novembre**, el cantant sabadellenc Oriol Carcolse, conegut com a Nel-lo C., realitza al taller la gravació del vídeo SOM CAPAÇOS, encarregada per l'Ajuntament i amb la participació de les persones usuàries de les diferents entitats de la ciutat. Al taller col·laboren companyes/s dels grups 3 i 7.
<https://youtu.be/qW534l8mAbQ>



- ★ **Al taller, del 25 de novembre al 3 de desembre** cada grup, fa activitats especials al voltant del Dia

Internacional de la discapacitat.



- ★ **Diumenge 28 de novembre FESTA "SOM CAPAÇOS"**: al matí al Pg. de la Plaça Major participem amb altres entitats socials de Sabadell. Muntem parada amb el calendari solidari 2022, el producte d'artesanía (bijuteria, llibretes, el producte Nadalenc i el Photocoll.

- ★ **Divendres 3 de desembre:**
 - 12 h. **ACTE INSTITUCIONAL** al Saló de Plens de l'Ajuntament. En representació del taller hi assisteixen en Ramón Serra, president i la Nuria Feliz de Vargas, directora tècnica. Es fa la lectura del manifest i la presentació del vídeo **Som Capaços 2021**.



- 18 h. Encesa de llums de l'**ARBRE DE LES CAPACITATS** a la Pl. De la Sardana.

ACTIVITAT OCUPACIONAL

PRODUCTE ARTESANAL



La responsable ha estat la María Sánchez.

S'han realitzat les següents tasques programades:

PRODUCCIÓ ARTESANAL:

- S'ha mantingut la línia i imatge corporativa en les col·leccions de productes de temporada amb materials naturals, nobles i reciclats.
- La temporada forta és el trimestre, de setembre a desembre on hi ha més esdeveniments.
 - Festa de les Capacitats
 - Comandes de Nadal
 - Felicitació de Nadal digital i en paper pel lot de nada.
 - Embolcall del calendari solidari.
 - Etiqueta 25 aniversari i preparació pel regal de l'Entitat (paraigües)
- S'han fet les llibretes i agendes anuals per als treballadors del centre i comandes.
- Dissenys, dibuixos i formes per elaboració digitals de postals, invitacions del centre. Calendari Solidari. Decoració pels lots i els calendaris solidaris.

DIFUSIÓ I PUNTS DE VENDA:

- La parada ha participat a: la Festa Som Capaços hem portat producte nadalenc en stock i nous penjols elaborats amb el nou material hama beads.



COMANDES:

- Postals Nadal: 150 u. per l'escola La Jota de Badia del Vallés.
- Comandes internes de productes de nadal i llibretes.

MANIPULAT



La responsable ha estat la María Sánchez.

1r trimestre (gen-mar): ha estat un període d'inactivitat. La crisi sanitària provoca que les empreses col·laboradores travessin dificultats i, no ens arriben comandes. S'acaben restes d'estocs i es fan petites feines de continuïtat (bosses de pins de MissWood).

2n trimestre (abr-jun): ha estat un període molt productiu. Rebem material de Rolmovil i Misswood. S'inicia la col·laboració amb l'empresa, Vernís, situada a Sabadell.

3r trimestre (jul-set): Al juliol s'entrega a les empreses tot el material fet.

4rt trimestre: (oct-des): Es reforça i manté la col·laboració amb rolmovil, rebem la seva valoració i totes les seves comandes. Dimecres és el dia d'entrega. Manipulem comanda per Miss wood. Al setembre Vernís Motors trenca unilateralment i sense explicació la col·laboració.

- ROLMOVIL SL - empresa de complements i accessoris de cotxes.

Després de setmana Santa, es reactiva la relació laboral amb un enviament setmanal de feina.

Els pics més importants de feina són al maig i al juny, preparant la campanya d'estiu, una de les més fortes en la venda d'articles automovilístics. Ha augmentat la freqüència de comandes i la varietat de productes. Totes les seccions participen en alguna part del procés de manipulació. Si les entregues són voluminoses s'ocupa el passadís amb palets i caixes.

- MISS WOOD - empresa de productes regal on line amb esperit aventurer.

A principis de juliol ens fan la comanda d'acabar l'estoc de feina:

- 475 Pack World amb el material que tenim al taller i el que ens fan entrega
- 1000 bosses de pins amb claus
- 2000 bosses de pins
- 1200 bosses variades de pins de colors que ja tenim a les nostres instal·lacions.

Al desembre, temporada forta de MissWood, es manipulen productes de mascaretes, WorldPack i bosses de pins de cara.

- VERNÍS MOTORS – empresa de motors elèctrics.

A l'abril es fa una reunió a les instal·lacions d'aquesta empresa de Sabadell amb la que el taller havia col·laborat en els seus inicis. El producte són tapes de caixes elèctriques que s'han de completar amb una etiqueta i una goma de la mateixa forma. Ens fan una entrega de prova i a finals de juny ens porten:

- 6000 uds de tapes model AA M4
- 1600 uds de tapes model AA G4, una mica més complexitat (fets a G3 i G4)

L'entrega es realitza satisfactòriament a finals de juliol. No rebem més comandes.

- Càrrega – descàrrega de materials de feina

S'ha comptat el material d'entrega, muntat els palets amb caixes, s'ha tret amb el transpalet al pati i carregat a la furgoneta. També a la inversa, per emmagatzemar al magatzem.

		MISS WOOD BARCELONA	
G2	- Canviar solapa en seients. - Posar enganxines - Embossar fundes i tancar amb precinte - Marcar solapes i posar 3 punts velcro - Recomptar ambientadors - Recomptar carregadors mòbil - Embossar peces segons model		- Posar etiqueta en part interior peça MODEL 321026AATAPAM4 - Posar goma al voltant de peça i repassar.
G3	- Grapar solapes de cartró - Posar 2 uds protector porta i tancar amb peça plàstic - Roscar espàrrec peça plàstica - Muntar peces cargol i tornavís - Posar 4 rosques peça plàstica - Grapar solapa bossa esponges, comptar i encaixar - Retallar solapa, canviar i etiquetar cubrevolant - Cobrir caixa seient etiqueta adhesiva - Muntar panys peces petites	RECONDICIONAR PACK World: - Treure full enganxina - Completar fins a 11. BOSSA PINS DIFERENTS QUANTITATS I COLORS: - Comptar amb/sense plantilla - ficar i tancar sobres amb etiqueta corresponent. - Completar bosses amb clau de ganxo o claus - Comptar i encaixar sobres	- Posar etiqueta en part interior de peça MODEL 321026 AA TAPA M4 i MODEL 321028 AA TAPA G4 - Posar goma al voltant de peça i repassar. - Comptar i encaixar
G4	- Grapar solapes alfombres goma amb pistola navets - Grapar solapes de cartró - Grapar solapa bossa esponges, comptar i encaixar - Retallar solapes - Posar 2 uds protector porta i tancar amb peça de plàstic - Roscar espàrrec peça plàstica - Posar 4 rosques peça plàstica - Embossar fundes i tancar amb precinte	- BOSSES PINS DIFERENTS QUANTITATS I COLORS: - Comptar amb/sense plantilla - ficar i tancar sobres amb etiqueta corresponent. - Comptar i encaixar sobres - Completar bosses amb clau de ganxo o claus	
G5	- Canviar solapa en seients. - Posar enganxines - Embossar diferents quantitats fundes i tancar amb precinte - Marcar solapes i posar 3 punts velcro - Recomptar ambientadors / carregadors mòbil - Embossar peces segons model - Doblegar instruccions i enganxar etiqueta a l'exterior de la caixa		- Posar etiqueta en la part interior de la peça MODEL 321026 AA TAPA M4 - Posar la goma al voltant de la peça i repassar.

		MISS WOOD BARCELONA	
G6	- Canviar solapa en seients. - Posar enganxines - Embossar diferents quantitats fundes i tancar amb precinte - Marcar solapes i posar 3 punts velcro - Recomptar ambientadors/carregadors mòbil	BOSSES DE PINS DIFERENTS QUANTITATS I COLORS: - Comptar amb/sense plantilla - Ficar i tancar sobres amb etiqueta corresponent.	- Posar etiqueta en la part interior de la peça MODEL 321026 AA TAPA M4 - Posar la goma al voltant de la peça i repassar.
G7	- Embossar peces segons model	BOSSES DE PINS: - Comptar amb/sense plantilla - Ficar i tancar sobres amb etiqueta corresponent. MUNTATGE WORLDPACK: - Muntar caixes packaging, - Posar 11 fulles d'enganxines, - Comptar bosses d'agulles - Tancar sobres amb etiqueta.	

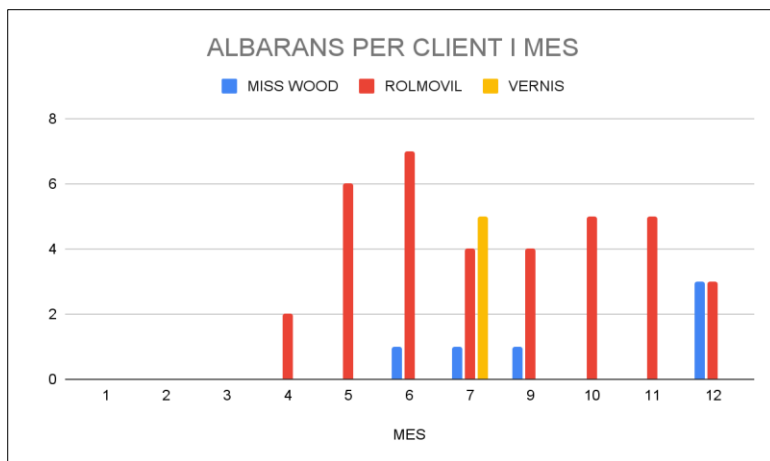
POSANT LA GOMA A LA TAPA

ELABORACIÓ DE PACK WORLD

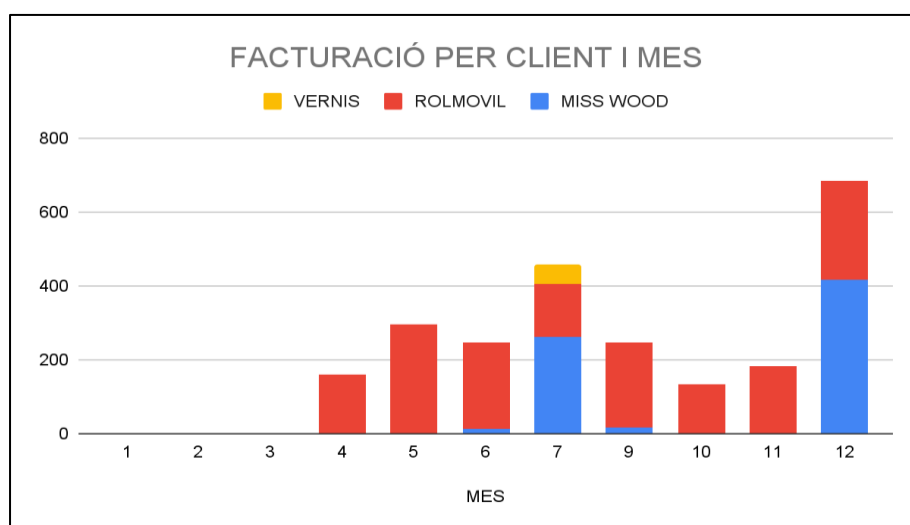


COMPTANT CARREGADORS DE MÒBIL EN CAIXES DE 8 UDS.





COUNTA de CLIENT					
MES	CLIENT	MISS WOOD	ROLMOVIL	VERNIS	Suma total
1	0				0
2	0				0
3	0				0
4				2	2
5				6	6
6		1	7		8
7		1	4	5	10
9		1	4		5
10				5	5
11				5	5
12		3	3		6
Suma total	0	6	36	5	47



import albara	CLIENT				
MES		MISS WOOD	ROLMOVIL	VERNIS	Suma total
1	0				0
2	0				0
3	0				0
4			297,84		297,84
5			725,75		725,75
6		12,24	721,02		733,26
7		261,1	316,2	155,58	732,88
9		16	633,2		649,2
10			356,68		356,68
11			484,31		484,31
12		505,77	432,55		938,32
Suma total	0	795,11	3967,55	155,58	4918,24

SERVEIS INTERNS

TASQUES OFICINA



Arran de la pandèmia, s'han digitalitzat més les tasques d'oficina i s'ha reduït el nombre de tasques d'aquest tipus com la impressió i entrega de circulars que ara s'envien per whatsapp, la llista d'assistència i menjador que es fa al despatx tècnic i administració.

S'han mantingut les següents tasques:

S'ha posat el nom als sobres de les gratificacions. S'ha plastificat, fotocopiats, guillotinat material per a les activitats de grup i cartells del centre.

CAFETERIA



La responsable ha estat l'Alba Herrera, monitora de Grup 7.

La cafeteria ha estat tancada a causa de la pandèmia del 12 de març de 2020 al 3 d'octubre de 2021.

La plantilla de cafeteria ha estat de 9 persones de Grup 7: Alex, Anna F., Eli M., Estefania G., Marcos, Monica L., Montse N., Shaní, Xavi B.

S'ha mantingut una organització de treball flexible en tasques, tenint en compte les competències personals.



En quant al material, s'ha renovat un carret d'anar a comprar, una caixa de cabdals. S'han comprat nous casquets per a l'uniforme de cafeteria, unificant tant per a cuiners com per a cambrers. S'han renovat els uniformes donats de baixa.

S'ha digitalitzat les comandes a través del formulari google. Cada secció / despatx fa la comanda de les persones del grup.

S'ha fet el servei diari d'esmorzar del

taller, mantenint l'oferta setmanal.

S'ha actualitzat la carta de cafeteria, simplificant els preus, i els productes. No s'ha activat els menús d'aniversaris. Tampoc s'han realitzat càterings per anul·lació d'activitats presencials.

NETEJA SECCIONS I LAVABOS



Cada grup s'ha responsabilitzat de recollir i netejar la pròpia secció de treball després d'esmorzar, dinar o treballar. Han fet les tasques de netejar taules amb líquid desinfectant, escombrar i llençar les escombraries.



Després de l'ús del wàter cada persona ha netejat els diferents elements de l'espai comú: tassa i tapa del wàter, polsador de l'inodor, del sabó, de l'aixeta, i mànec de la porta.

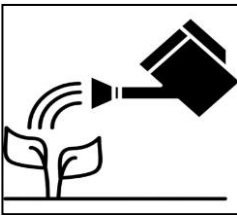
RECICLATGE



Cada grup té papereres per separar residus: plàstic, paper, rebuig. S'han recollit papereres de seccions i despatxos al final del matí / tarda.

Dos grups s'han responsabilitzat de recollir els residus i llençar-los als contenidors del carrer. La reposició de sabó i paper als lavabos no l'han fet a les seccions sinó des de consergeria.

JARDINERIA

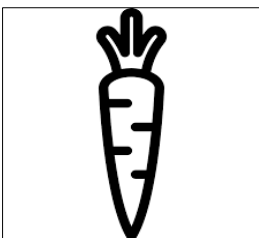


S'han realitzat les següents tasques programades:

Hem fet el servei entre dos grups del taller. S'han revisat les 3 jardineres del taller. S'han netejat de brutícia i de fulles seques i s'ha regat.



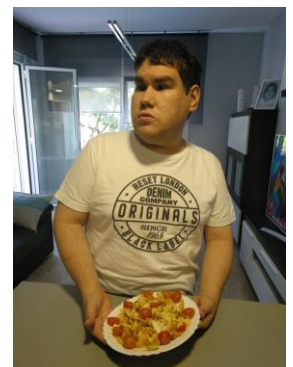
HORT



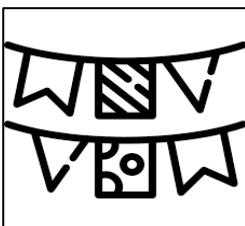
S'han realitzat les següents tasques programades:

Hem fet el servei dos grups del taller. S'han plantat diferents cultius, segons la temporada: tomàquets, pastanagues, cebes, bledes, cols, enciams... S'han regalat a les persones usuàries per portar a casa i fer un plat.

El cultiu creix amb poc volum per la poca fondària de terra.



DECORACIÓ



Cada grup bombolla ha realitzat la decoració de la pròpia secció seguint les diferents estacions de l'any i festes tradicionals: tardor-Castanyada-halloween, hivern-Nadal, Carnestoltes, primavera-Sant Jordi, Estiu.

BUTLLETÍ



La responsable ha estat la Maria Sánchez, en coordinació amb la direcció tècnica.

S'ha modificat l'organització d'aquesta tasca. Els diferents grups del taller entre el ventall de notícies més destacades del trimestre, aquelles que són interès i fan la redacció i cerca d'una fotografia del tema.

La responsable compagina els articles i la direcció tècnica envia el butlletí a l'impremta, n'organitza la recollida i l'entrega d'un exemplar a cada persona usuària del taller.

El butlletí es publica a la web del taller: www.prolaboralxalest.cat



ENCÀRRECS FORA DEL CENTRE

Aquesta tasca ha estat suspesa a causa de la pandèmia

